

Remplir le RSST (Registre Santé et sécurité au travail)

Informations utiles à l'utilisation de la version dématérialisée du Registre Santé et Sécurité au Travail

Annuler

☒ Je reconnais avoir pris connaissance de ces informations

Dans le **menu déroulant "école/établissement"**, tu peux utiliser le menu déroulant pour que ta fiche soit adressée au destinataire choisi.

Clique sur "**Je reconnais avoir pris connaissance**" après les avoir lues.

Ecoles/Etablissement *

Titre *

Famille de risque *

Description *

Dans le menu déroulant "**famille de risque**" choisis le **type de risques** (même si tu n'es pas sûr-e de la catégorie exacte)

Choisissez un risque

Choisissez un risque

Chute de hauteur

Chute de plain-pied

D'incendie, d'explosion

Lié à l'activité physique, aux postures et au port de charges

Liés à l'autonomie de travail

Liés à la sécurité du travail

Liés à l'électricité

Liés à l'intervention d'une entreprise extérieure, ou service maintenance

Liés à l'utilisation d'écran

Liés au manque d'hygiène

Liés aux ambiances thermiques

Liés aux circulations internes

Liés aux conflits de valeurs

Liés aux équipements de travail

Liés aux exigences de travail

Liés aux produits, aux émissions et aux déchets

Liés aux rapports sociaux et relations de travail

Liés aux rayonnements (électromagnétiques, ionisants, ...)

Liés et nuisances liés au bruit

Risque Autre

La description permet de renseigner le détail du signalement. Vous pouvez décrire le risque observé ainsi que proposer des préconisations sur les solutions à apporter si vous le souhaitez.

Description *

Quelques conseils de rédaction : Fiche RSST

- Ne pas désigner les personnes par leur nom mais par leur fonction. S'il y a plusieurs personnes avec la même fonction, les désigner par une lettre (élève A, élève B, ...)
- Dater les faits
- Être factuel et précis sans commentaires.
- On peut faire des propositions d'amélioration mais ce n'est pas obligatoire.
- Ne pas prêter d'intention au gens : s'en tenir à ce qui a été fait ou dit.
- Expliquer les effets sur notre santé (perte d'appétit, de sommeil, avoir la boule au ventre, arrêt maladie, certificat médical ...)
- Si on écrit une fiche RSST en tant que témoin, parler de soi et dire les impacts sur notre propre santé.
- Attention aux propos qui pourraient être considérés comme diffamatoires !
- Avoir une intention en tête et être au clair sur ce qu'on attend de la hiérarchie.
- Seul un juge est habilité à qualifier des faits de harcèlement : il faut s'en tenir à la rédaction de faits.
- Il n'y a pas de délai opposable pour mentionner des faits dans le RSST : éviter de l'envoyer « à chaud », une relecture par des camarades aguerri-es est vivement conseillée.

Pour vous aider dans la rédaction de votre fiche, rapprochez-vous de votre syndicat SUD Education.